

 А. Д. Дическул

10.06.2008

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом объединении (секции) Совета директоров образовательных учреждений среднего профессионального образования Пермского края

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Методическое объединение (секция) является структурным подразделением Совета директоров ОУ СПО Пермского края.
- 1.2. Методические объединения (секции) создаются в целях координации деятельности образовательных учреждений СПО региона.
- 1.3. Количество методических объединений (секций) и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения задач, стоящими перед образовательными учреждениями и утверждаются ежегодно председателем Совета директоров.
- 1.5. Методические объединения (секции) непосредственно подчиняются методисту Совета директоров.
- 1.6. Возглавляет МО (секцию) руководитель (председатель), назначаемый председателем Совета директоров из числа наиболее опытных педагогов или специалистов по согласованию с членами методического объединения (секции).
- 1.7. Работа МО (секции) проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.
- 1.8. Заседания проводятся не реже 2 раз в год.

#### 2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (СЕКЦИИ)

- 2.1. Методическое объединение (секция) решает следующие задачи:
  - изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
  - отбор содержания и составление учебных программ по дисциплинам и практикам, рецензий на них;
  - анализ авторских программ и методик;
  - рассмотрение аттестационного материала для итогового контроля;
  - организация открытых занятий и взаимопосещения;
  - анализ методов и технологий преподавания по дисциплине;
  - отчеты о профессиональном самообразовании преподавателей, работе на курсах повышения квалификации, творческих командировках;
  - организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов;
  - создание комплексного методического обеспечения дисциплин и практики;
  - проведение педагогических экспериментов.
- 2.2. Основные формы работы МО (секции):
  - круглый стол, совещание, семинар;
  - открытые мероприятия;
  - предметная неделя, методическая неделя;
  - издание учебно-методических материалов.
- 2.3. Основные направления деятельности МО (секции):

- разработки и совершенствования комплекса методического обеспечения предметов по специальностям, реализуемым в ОУ СПО Пермской области;
- оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации государственного образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования;
- повышения профессионального уровня педагогических работников;
- реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда выпускников;
- анализ результатов образовательной деятельности по дисциплине;
- анализ результатов деятельности структурных подразделений;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов, их рецензирование и распространение среди образовательных учреждений края.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МЕТОДИЧЕСКИМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ (СЕКЦИЕЙ).

3.1. На руководителя МО (секции) возлагается:

- 3.1.1. составление планов работы МО (секции);
- 3.1.2. руководство, подготовка и проведение заседаний МО (секции) не реже 2 раз в год;
- 3.1.3. ведение протоколов заседаний МО (секции) и его делопроизводства;
- 3.1.4. составление отчета о работе МО (секции) и представление его на заседании Совета директоров.

3.2. Руководитель МО (секции) утверждается председателем Совета директоров ОУ СПО.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. Методическое объединение (секция) в своей работе руководствуется Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям и другими нормативными актами.

4.2. Порядок формирования МО (секции) осуществляется на добровольной основе из числа заместителей директоров, методистов, председателей ЦПК, преподавателей, классных руководителей, педагогов-организаторов, психологов и других специалистов. Периодичность проведения заседаний определяется не реже 1 раза в полугодие. Полномочия руководителя (председателя) МО (секции) определяется данным положением.

4.3. Решения МО (секции) принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их председателем Совета директоров ОУ СПО Пермского края.

4.4. Члены МО (секции) обязаны посещать заседания методического объединения, принимать активное участие в его работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые МО (секцией) решения и поручения руководителя МО (секции).

4.5. Методическое объединение (секция) ведет следующую документацию:

- 4.5.1. план работы МО (секции);